Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО

приказом от «15» марта 2019 г. №19-ОД

ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции

в Муниципальном автономном учреждении

городской спортивный центр «Ермак»

(МАУ ГСЦ «Ермак»)

 на 2019-2020 г.г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятия | Ответственныеисполнители | Сроквыполнения |
| 1. | Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции |
| 1.1 | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции | ДиректорПредседатель рабочей комиссии по противодействию коррупции | Постоянно |
| 1.2 | Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов | ДиректорПредседатель рабочей комиссии по противодействию коррупции | Постоянно |
| 1.3 | Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений, в частности, издание приказов:- о создании комиссии по противодействию коррупции в МАУ ГСЦ«Ёрмак»;- о назначении ответственного должностного лица за профилактику, коррупционных мер и иных правонарушений. | ДиректорПредседатель рабочей комиссии по противодействию коррупции | До 30 апреля 2019 г. |
| 1.4 | Разработка и принятие антикоррупционного положения учреждения  | Рабочая комиссия по противодействию коррупции | До 30 апреля 2019 г. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.5 | Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации | Рабочая комиссия по противодействию коррупции | До 30 апреля 2019 г. |
| 1.6 | Разработка и принятие положения о порядке уведомления о склонении к совершению коррупционных нарушений | Рабочая комиссия по противодействию коррупции | До 30 апреля 2019 г |
| 2. | Меры по совершенствованию функционирования МАУ ГСЦ «Ермак» и его руководства в целях предупреждения коррупции |
| 2.1 | Организация проверки достоверных предоставляемых гражданином персональных данных при поступлении на работу в МАУ ГСЦ «Ермак» | Директор Специалист по кадрам | Постоянно |
| 2.2 | Проведение внутреннего контроля:- за соблюдением прав по охране труда работников МАУ ГСЦ «Ермак»;- работы по обращениям сотрудников;контроль за соблюдением сотрудниками этики и служебного проведения;- обеспечение соблюдения работниками учреждения правил, ограничений в связи с исполнением должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушения;* проведение заседаний рабочей группы.
 | ДиректорПредседатель рабочей комиссии по противодействию коррупции Специалист по охране труда | Постоянно |
| 3. | Организация взаимодействия с общественностью |
| 3.1 | Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении МАУ ГСЦ «Ермак» | Директор Председатель рабочей комиссии по противодействию коррупции | Постоянно |
| 3.2 | Размещение на официальном сайте учреждения годового отчёта, плана финансово­хозяйственной деятельности и муниципального задания с отчётом об их исполнении | Главный бухгалтер, специалист по закупкам | Ежегодно |
| 3.3 | Размещение на сайте учреждения | Менеджер по | Ежегодно |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | информации обантикоррупционной деятельности учреждения | связям с общественностью |  |
| 3.4. | Обеспечения соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан | Директор, Заместитель директора по социальным вопросам | Постоянно |
| 3.5 | Обеспечение наличия в свободном доступе книги отзывов и пожеланий | Директор | Постоянно |
| 4. | Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников МАУ ГСЦ «Ермак» |
| 4.1 | Ознакомление работников МАУ ГСЦ «Ермак» с изменениями действующего законодательства в области противодействия коррупции | Директор, Заместитель директора по социальным вопросам | Постоянно |
| 4.2 | Рассмотрение вопросов по повышению антикоррупционной компетенции работников | Руководителиструктурныхподразделений | понеобходимости |
| 4.3 | Ознакомление работников МАУ ГСЦ «Ермак» с Кодексом этики работников МАУ ГСЦ «Ермак» в части предупреждения коррупционных деяний. | Специалист по кадрам | В течение года |
| 5. Взаимодействие с правоохранительными органами: |
| 5.1 | — информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции и оказание содействия в проведении проверок по коррупционным нарушениям в сфере деятельности МАУ ГСЦ «Ермак» | Директор | При выявлении фактов |

|  |  |
| --- | --- |
| 6. | Регламентация контроля финансово-хозяйственной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции |
| 6.1 | Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств МАУ ГСЦ «Ермак», финансово­хозяйственной деятельностью, в том числе за распределением стимулирующей части ФОТ | ДиректорГ лавный бухгалтер | Постоянно |
| 6.2 | Обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения | Директор | Постоянно  |
|  | муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством - Федерального закона "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" от 18.07.2011 N 223-ФЭ | Специалист по закупкам |  |

Информация по вопросам противодействия коррупции в МАУ ГСЦ «Ермак» телефон: 8(86352) 26-08-45 с 08.30 до 17.30